



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONGRASSANO

VIA SKANDERBEG,38 - 87040 MONGRASSANO (Cosenza)
E-mail: CSIC83800L@istruzione.it PEC: CSIC83800L@pec.istruzione.it

(Cod. Fiscale: 99003230788) (Codice Mecc.:CSIC83800L) (Tel: 0984/527212 -Fax:0984/512243)

PROT. n. 701 – C/25

MONGRASSANO li 12/04/2019

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO
AI COORDINATORI
DEI CONSIGLI D'INTERCLASSE
AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
AL D.S.G.A.
ALBO E SITO D'ISTITUTO

“NOTA MIUR.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE(U).0004586.15-03-2019,ADOZIONE LIBRI DI TESTO 2019/2020”.

OGGETTO: NOTA MIUR.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE(U).0004586.15-03-2019,ADOZIONE LIBRI DI TESTO 2019/2020

CON LA PRESENTE SI COMUNICA CHE, AI SENSI DELLA NOTA MIUR.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE(U).0004586.15-03-2019, “L'ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 È DISCIPLINATA DALLE ISTRUZIONI IMPARTITE CON NOTA DELLA SCRIVENTE PROT. 2581 DEL 9 APRILE 2014.” “LE ADOZIONI DEI TESTI SCOLASTICI, DA EFFETTUARSI NEL RISPETTO DEI TETTI DI SPESA STABILITI PER LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO, SONO DELIBERATE DAL COLLEGIO DEI DOCENTI NELLA SECONDA DECADE DI MAGGIO PER TUTTI GLI ORDINI E GRADI DI SCUOLA. SI RICORDA AI DIRIGENTI SCOLASTICI DI ESERCITARE LA NECESSARIA VIGILANZA AFFINCHÉ LE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO DI TUTTE LA DISCIPLINE SIANO DELIBERATE NEL RISPETTO DEI VINCOLI NORMATIVI, ASSICURANDO CHE LE SCELTE SIANO ESPRESSIONE DELLA LIBERTÀ DI INSEGNAMENTO E DELL'AUTONOMIA PROFESSIONALE DEI DOCENTI. AL FINE DI DISPORRE DI UN QUADRO ESAURIENTE DI INFORMAZIONI SULLA PRODUZIONE EDITORIALE, I DOCENTI, COMPATIBILMENTE CON LE ESIGENZE DI SERVIZIO E NEL PIENO RISPETTO DEL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI, POTRANNO INCONTRARE GLI OPERATORI EDITORIALI SCOLASTICI ACCREDITATI DALLE CASE EDITRICI O DALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE AGENTI RAPPRESENTANTI PROMOTORI EDITORIALI (ANARPE). CON SPECIFICO RIGUARDO ALLA SCUOLA PRIMARIA, SI SEGNALE L'OPPORTUNITÀ DI INDIVIDUARE UN LOCALE DOVE I DOCENTI POSSANO CONSULTARE LE PROPOSTE EDITORIALI; I DIRIGENTI SCOLASTICI AVRANNO CURA DI CONSENTIRE IL RITIRO, DA PARTE DEI PROMOTORI EDITORIALI, DELLE COPIE DEI TESTI NON ADOTTATI ENTRO IL PROSSIMO MESE DI SETTEMBRE. INFINE, SI RAMMENTA IL DIVIETO DI COMMERCIO DEI LIBRI DI TESTO DI CUI ALL'ART. 157 DEL D.LGS. 16 APRILE 1994, N. 297.”

Si invitano i docenti interessati a prendere visione ove dovessero pervenire all'istituzione scolastica le proposte editoriali di adozione dei testi.

MODALITÀ E TEMPI DI APPROVAZIONE DEI LIBRI

VALUTAZIONE DIDATTICA

I docenti delle classi parallele della scuola primaria sono invitati a confrontarsi e coordinarsi fra loro per la scelta dei nuovi testi da adottare, procedendo quindi alla compilazione **dell'apposito modello allegato e comunque reperibile sul sito scolastico.**

PRESENTAZIONE SCHEDE PER LE NUOVE ADOZIONI E/O LE CONFERME DI ADOZIONE

I docenti coordinatori d'interclasse avranno cura di consegnare i modelli di "relazione per adozione libri di testo" (da utilizzare sia per nuova adozione, sia per conferma), debitamente compilati, alla I° collaboratrice del Dirigente Scolastico, che provvederà a raccogliarli in apposita cartepa e a consegnarli in segreteria didattica.

APPROVAZIONE PROPOSTA DIDATTICA DI ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO

Gli elenchi aggiornati dei libri di testo (di nuova adozione o di conferma) **dell'apposito modello allegato e comunque reperibile sul sito scolastico** della scuola primaria dovranno essere compilati il giorno dei consigli d'interclasse e in questa sede si approverà la proposta alla presenza dei genitori rappresentanti.

DELIBERAZIONE COLLEGALE DELLE NUOVE ADOZIONI

Le proposte di adozione deliberate in sede di consigli d'interclasse ed i relativi prospetti sono sottoposti alla deliberazione collegiale del collegio dei docenti **del mese di maggio 2019**.

PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI DEI LIBRI DI TESTO ADOTTATI.

L'ufficio di segreteria provvederà nei tempi previsti dalla normativa ad inviare per via telematica gli elenchi dei libri deliberati dal collegio dei docenti all'AIE (Associazione Italiana Editori) , *secondo quanto di seguito indicato "La comunicazione di tali dati va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, on line, tramite l'utilizzo del sito www.adozioniaie.it o in locale (offline), entro il 10 giugno p.v. si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. a tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.* "successivamente gli elenchi saranno pubblicati sul sito internet dell'istituto.

In attesa della pubblicazione della Nota MIUR annuale avente ad oggetto l'Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado", ed in riferimento alla precedente Nota MIUR Prot. n. 3503 del 30.03.2016, si sintetizzano di seguito gli aspetti essenziali della procedura in oggetto.

Il D.M. n. 781 del 27.09.2013 ("Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa") e il D.L. n. 104 del 12.09.2013, convertito nella L. 128 dell'8.11.2013, in particolare l'art. 6 ("Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi"), hanno fornito le indicazioni operative per la scelta dei libri di testo a partire dall'anno scolastico 2014/15. Nella fattispecie, il D.M. n. 781 del 27.09.2013 definisce le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la scuola primaria, la secondaria di primo e di secondo grado.

Le novità introdotte con la succitata normativa nell'anno 2014 sono di seguito sintetizzate:

1. In primis, abolizione del vincolo del sessennio per le Adozioni nella secondaria di I e II grado e del quinquennio per la scuola primaria
2. L'obbligo dell'adozione di tre tipologie di libri: digitale, mista composto da libro cartaceo e contenuti digitali integrativi, libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi.
3. Il divieto di consigliare libri di testo, ma il ricorso al "consigliato" solo per monografie o contenuti digitali integrativi
4. La possibilità di produrre dispense a cura dei docenti interni, con conseguente delibera di NON ADOZIONE dei testi per quelle discipline a cura del collegio dei docenti.

Si ricorda agli insegnanti di scuola primaria e di scuola secondaria di primo grado che, nella seconda decade del mese di maggio 2019, dovranno essere deliberate dal Collegio dei Docenti le adozioni dei testi scolastici per l'a.s.

2019/2020, secondo le indicazioni di cui alla Nota n. 378 del 25 gennaio 2013 e della C.M. n. 16 del 10 febbraio 2009.

Si invita a leggere attentamente e a rispettare i criteri generali e i vincoli di adozione citati nelle predette circolari.

Tempistica per l'adozione Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/20 si articolano nelle seguenti fasi:

1^FASE: Dipartimenti e le aree disciplinari Costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.

2^FASE: Consigli di classe/interclasse con i genitori Sarà cura dei singoli docenti presentare ai genitori i testi selezionati da proporre al collegio per l'adozione e compilare per ogni classe l'apposito Modello da allegare al verbale.

3^FASE: Collegio dei docenti per la delibera del Collegio dei Docenti, nella seduta di **maggio 2019**, assumerà la delibera formale di adozione; essa è soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

Appare superfluo ricordare a tutti che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, occhio alla qualità del libro di testo, auspicando sempre più l'utilizzo delle lavagne interattive e il contenimento della spesa per le famiglie.

Va, in particolare, tenuto in considerazione che bisogna evitare sia ulteriori spese alla famiglie, con la richiesta di ulteriori esercizi, laboratori ecc..., sia uso eccessivo di fotocopie, potendo sopperire a tutto questo con l'utilizzo di Internet e della LIM.

INDICAZIONI OPERATIVE

- ♣ I docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche www.adozioniaie.it ; nella scelta dei libri devono porre molta attenzione, per quanto possibile, anche al contenimento del loro peso. L'allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 781 del 27/09/2013 definisce le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, le caratteristiche tecnologiche nella versione digitale, i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione cartacea, digitale e mista.
- ♣ E' vincolante scegliere testi per i quali l'editore garantisca la versione online o mista, scaricabile da Internet, con lo scopo di avvicinare sempre più gli alunni ad interagire opportunamente con le nuove tecnologie di supporto all'apprendimento, fin dalle classi di scuola primaria
- ♣ Per la scuola secondaria di I grado nella scelta si dovrà tener conto del tetto massimo consentito per i prezzi al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.
- ♣ Si dovrebbe cominciare a considerare seriamente la possibilità che i docenti procedano alla realizzazione diretta di materiale didattico digitale (art.6, c.1, legge n. 128/2013), pertanto è possibile e consentito che il collegio docenti deliberi di non adottare il testo per alcune discipline in alcune classi e sperimentare l'impiego di materiali autoprodotti (dispense, materiale digitale)

A partire dall'anno scolastico 2014/2015, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, se la dotazione libraria necessaria è composta da libri in versione mista i tetti di spesa sono ridotti del 10%, mentre se è composta esclusivamente da libri in versione digitale i tetti di spesa sono ridotti del 30%.

Per le rimanenti classi della scuola secondaria di primo grado sono confermati i tetti di spesa già definiti per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018, eventualmente adeguati al tasso di inflazione.

Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 10%), apportando le modifiche necessarie. Si richiama l'attenzione sui testi consigliati che possono essere solo monografici o di approfondimento delle discipline di riferimento (compreso i singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal testo)

A tal fine si allegano le tabelle che il coordinatore di ciascun consiglio provvederà a compilare.

Tetti di spesa per l'anno scolastico 2019/2020:

Classi	Tetto di spesa	Tetto di spesa per dotazione composta esclusivamente da libri in versione mista	Tetto di spesa per dotazione composta esclusivamente da libri in versione digitale
Classe prima	€ 294,00	264,60	€ 205,8
Classe seconda	€ 117,00	105,30	81,90
Classe terza	€ 132,00	118,80	92,40

I docenti coordinatori di ogni classe della scuola secondaria di primo grado e il responsabile di plesso per la scuola primaria dovranno coordinare le operazioni di adozione dei libri di testo e in particolare prepareranno, a partire dall'elenco dei libri in adozione nell'anno scolastico in corso, l'elenco dei testi proposti per il prossimo anno scolastico. Tale elenco dovrà essere disponibile per il Collegio dei docenti programmato **per maggio 2019** e pertanto **consegnare una copia** in segreteria tassativamente entro il giorno **24/05/2019**, per consentire al personale preposto la digitalizzazione entro i termini previsti. (L'elenco deve essere compilato anche nel caso di conferma dei libri in uso.)

I docenti devono compilare con esattezza l'elenco dei libri ponendo particolare attenzione ai codici ISBN, che sono di 13 cifre. Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri.

Il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una relazione scritta compilando l'apposita scheda.

Per la scuola primaria viene fornita gratuitamente a tutti gli alunni, attraverso la consegna di cedole librarie, la seguente dotazione libraria:

- I classe: Il libro della prima classe; Il libro di Lingua inglese
- II e III classe: Sussidiario; Il libro di Lingua inglese
- IV e V classe: Sussidiario dei linguaggi; Sussidiario delle discipline; Il libro di Lingua inglese
- IRC classi I-II-III: Volume 1°; IRC classi IV-V: Volume 2°

Si ricorda altresì che:

- I vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinati di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari;
- Non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del collegio dei docenti.
- È opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- Non è consentito far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio dei docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e materiale didattico reperibile sulla rete;
- Si rammenta a tutto il personale docente che i testi saggio non adottati devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica al fine di favorire eventuali ritiri e riconsegne all'editore.

La presente comunicazione ha anche il valore di "atto di indirizzo al collegio dei docenti", di cui la CM 16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta CONVERSO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93